

PROGRAMA IMPULSA: Solicitud – Anexo II
Línea de Subvención 2: Por inversiones para la adaptación a la nueva ordenanza municipal. Inversiones en terrazas o zonas autorizadas de vía pública

Identificación de la Empresa: Sociedades y Autónomos

NIF, DNI, NIE o Pasaporte		Apellidos o Nombre Jurídico				Nombre			
Domicilio Fiscal				Nº	Portal	Esc.	Planta	Pta.	Municipio
Provincia	C.P.	Teléfono Fijo		Teléfono Móvil		Email			
Apellidos y Nombre del Administrador o Representante Legal (en caso de sociedades mercantiles)							Nombre, DNI, Tarjeta de Residencia		
Código IBAN	PAIS-Código	Entidad		Oficina	Control	Nº Cuenta			

Actividad

Nombre Comercial						Actividad económica desarrollada por: AUTONOMO MICROEMPRESA			
Domicilio Actividad ¹ mismo que Domicilio Fiscal				Nº	Portal	Esc.	Planta	Pta.	Municipio

Representante en la tramitación: GESTORÍAS, ASESORÍAS, ETC... O PERSONA FÍSICA/JURÍDICA

NIF, DNI, Tarjeta de Residencia, CIF		Apellidos o Razón Social				Nombre			
Domicilio				Nº	Portal	Esc.	Planta	Pta.	Municipio
Provincia	C.P.	Teléfono Fijo		Teléfono Móvil		Email			

Autorizaciones

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en ausencia de oposición expresa por parte del interesado, el órgano gestor del procedimiento estará autorizado para obtener directamente los datos de los documentos elaborados por cualquier administración y que, para este procedimiento, son los señalados a continuación:

- (DGP) Consulta de datos de identidad (Documentos A.a y B.f)
- (TGSS) Vida Laboral de los últimos 12 meses (Documentos A.c y B.g)
- (TGSS) Estar al Corriente de Pago con la Seguridad Social (Documento C.e)
- (MINHAFP-IGAE) Consulta de concesiones de subvenciones y ayudas de BDNS (Documento C.d)
- (AEAT) Estar al corriente de obligaciones tributarias - Ayudas y Subvenciones (Documento C.e)

En caso de no autorizarlo, deberá desmarcar la casilla, indicando los datos que no autorice, y aportar los documentos correspondientes, en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento. (Art.16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas).

Autorizo al Ayuntamiento de Benalmádena, para que se utilicen los datos personales de esta solicitud para su tramitación y publicación dentro del marco del Programa "Impulsa". *En caso de no autorizar, la solicitud no podrá ser tramitada, quedando excluida del programa.

Solicita

LINEA 2	Epígrafe Actividad Principal (CNAE)	Importe*	Dirección del establecimiento: misma que actividad ¹ otra	
			Domicilio	Nº

*En función del límite de cuantía máxima establecida o en su defecto de los gastos subvencionables.

En Benalmádena, a ____ de ____ de 20__

Si solicita la subvención por medio de representación (Gestoría, Asesoría, etc. o Persona física/jurídica autorizada) es obligatorio rellenar el apartado de Representación y la firma debe ser de la empresa. Si es una Sociedad, del Representante legal de la misma y en caso de Autónomo, el propio autónomo.

Fdo. _____

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES (RGPD 2016/679 y LOPDGDD 3/2018)

RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO: AYUNTAMIENTO DE BENALMÁDENA (P2902500D)

FINALIDADES DEL TRATAMIENTO: La gestión de su solicitud, duda o consulta y la tramitación administrativa que en su caso se pueda derivar de la misma.

LEGITIMACIÓN PARA EL TRATAMIENTO: Consentimiento de la persona interesada (artículo 6.1,a del RGPD), el cumplimiento de una obligación legal aplicable al Responsable (artículo 6.1,c del RGPD) y el ejercicio de poderes públicos conferidos al Responsable (artículo 6.1,e del RGPD).

DESTINATARIOS DE LOS DATOS: Las Administraciones Públicas en el ejercicio de sus competencias, cuando sea necesario para la gestión de su solicitud.

PLAZO DE CONSERVACIÓN: Los datos proporcionados se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con las obligaciones legales del Responsable.

EJERCICIO DE DERECHOS: Las personas interesadas podrán solicitar el acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como ejercitar otros derechos, a través de la sede electrónica en el apartado "Protección de Datos".

CONTACTO DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS E INFORMACIÓN ADICIONAL: dpd@benalmadena.es

DOCUMENTACIÓN A APORTAR CON LA SOLICITUD

La presente solicitud deberá estar firmada por la persona Interesada (o su representante legal en caso de sociedades mercantiles) o Representante. Deberá acompañarse obligatoriamente de la siguiente documentación salvo aquella que, en su caso, pueda recabarse directamente de otras administraciones y conste que autoriza expresamente al Ayuntamiento de Benalmádena en el apartado AUTORIZACIONES de esta solicitud para su obtención:

A. EN CASO DE PERSONA FÍSICA:

- a) **DNI** por las dos caras o **NIE** acompañado del pasaporte, si lo indica. *(ver apartado de Autorizaciones del Anexo II)*
- b) Certificado actualizado de **Situación Censal** que indique la actividad económica con su fecha de alta y el domicilio fiscal.
- c) **Vida Laboral** de la Tesorería General de la Seguridad Social (TGSS) actualizada, acreditativa de los periodos de alta en el Régimen Especial de Trabajadores Autónomos. *(ver apartado de Autorizaciones del Anexo II)*

B. EN CASO DE PERSONAS JURÍDICAS:

- a) **CIF** de la persona jurídica.
- b) Certificado actualizado de **Situación Censal** de la persona jurídica que indique la actividad económica con su fecha de alta y el domicilio fiscal.
- c) **Escritura de constitución**, inscrita en el correspondiente Registro.
- d) Acreditación de los **poderes** de la persona Administradora y de la que presenta la solicitud en caso de no ser la misma persona.
- e) DNI por las dos caras o **NIE** acompañado por el pasaporte, si lo indica, del **Administrador** o **Representante legal** y de la persona que presenta la solicitud en caso de no ser la misma. *(ver apartado de Autorizaciones del Anexo II)*
- f) **Vida Laboral** de la Tesorería General de la Seguridad Social (TGSS) actualizada, acreditativa de los periodos de alta en el Régimen Especial de Trabajadores Autónomos de la persona Administradora. *(ver apartado de Autorizaciones del Anexo II)*

C. DOCUMENTACIÓN COMÚN:

- a) **ANEXO IV-Cuenta justificativa:** cumplimentada y firmada.
- b) **Facturas y justificantes de pago** de las mismas, que acrediten la inversión ya realizada, siempre dentro del año de la convocatoria.
- c) **Facturas Pro-forma** o **Presupuestos** que justifiquen la inversión a realizar.
- d) **Certificado o informe bancario** que acredite la titularidad de la cuenta corriente y el número (IBAN) donde efectuar el ingreso de la subvención, en su caso.
- e) **Declaración Responsable (ANEXO III)** cumplimentada y firmada por la persona interesada o representante legal de la persona o entidad solicitante. *(ver apartado de Autorizaciones del Anexo II)*
- f) **Documentación acreditativa de hallarse al corriente de las obligaciones tributarias** con la Agencia Estatal de la Administración Tributaria (AEAT) *(ver apartado de Autorizaciones del Anexo II)*
- g) **Documentación acreditativa de hallarse al corriente de las obligaciones** frente a la Seguridad Social (TGSS). *(ver apartado de Autorizaciones)* *(ver apartado de Autorizaciones del Anexo II)*
- h) **Memoria justificativa con fotografías:** Explicar necesidad y argumentación, **incluyendo fotografías**, de la inversión realizada o por realizar
- i) **Licencia de apertura** o **Declaración Responsable para el funcionamiento de actividades.**
- j) En el caso de actuaciones en exteriores, se deberá adjuntar **Autorización** del departamento correspondiente o **Licencia de obra**, acorde con las Ordenanzas Regulatoras del Ayuntamiento de Benalmádena.

D. DOCUMENTACIÓN PROPIA DEL AYUNTAMIENTO DE BENALMÁDENA

La Acreditación de estar al Corriente de Pago con el Ayuntamiento de Benalmádena será recabada de oficio por la Unidad tramitadora.

¹ Salvo aquella que, en su caso, pueda recabarse directamente de otras administraciones y conste que autoriza expresamente al Ayuntamiento de Benalmádena en el apartado AUTORIZACIONES de esta solicitud para su obtención.